

زهر ا ارشادی	نام و نام خانوادگی
کارشناس برنامه ریزی (علوم اجتماعی)	میزان تحصیلات
کارشناس امور بورسیه ها	پست سازمانی
Z-ershadi@tbzmed.ac.ir	پست الکترونیکی
33473453-041	تلفن تماس
313	شماره اتاق
<p>1. حضور مرتب در جلسه شورای بوس دانشگاه انجام امور مربوط به بوس داخل کشور در دوره دکتری تخصصی Ph.D</p> <p>انجام امور مربوطه به بوس خارج از کشور در دوره دکتری تخصصی Ph.D خارج از کشور</p> <p>3. انجام امور مربوط به اعزام دانشجویان دوره دکتری تخصصی Ph.D و دکتری پژوهشی به دوره تکمیلی Ph.D خارج از کشور</p> <p>4. انجام امور مربوط به اعزام اعضاء هیات علمی به دوره های فرصت های مطالعاتی، دوره های آموزشی کوتاه مدت، فلوشیپ خارج و داخل کشور</p> <p>5. انجام امور مربوط به اعزام اعضاء هیات علمی و دانشجویان به گردهمائی های بین المللی خارج و داخل کشور</p> <p>6. انجام امورات مربوط به اخذ انواع تعهدات و وثیقه های ملکی (مصوب شورای بوس دانشگاه)</p> <p>7. انجام امورات مربوط به برگزاری آزمون اعزام به خارج دوره دکتری تخصصی Ph.D</p>	<p>2.</p> <p>شرح وظایف</p>

<p>انجام امورات مربوط به فراخوان بورس تحصیلی داخل کشور</p> <p>9. صدور ساپورت مالی به دانشجویان بورسیه خارج و اعضاء هیات علمی که از بورس تحصیلی استفاده می نمایند. ... (مصوبه شورای بورس دانشگاه</p> <p>انجام امور مربوط به پذیرش دانشجویان دوره دکتری برای گذراندن فرصت مطالعاتی داخل کشور در دانشگاه علوم پزشکی تبریز</p>	<p>8.</p> <p>10.</p>
--	----------------------